

**ПРИКАЗ**

«28» августа 2020 г.

№ 86

г. Санкт-Петербург

**Об утверждении локальных нормативных актов**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы» и в целях осуществления комплекса мероприятий, направленных на реализацию антикоррупционной политики в СПб ФИЦ РАН п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие нижеперечисленные локальные нормативные акты:

Антикоррупционную политику СПб ФИЦ РАН - приложение № 1;

Стандарт антикоррупционного поведения работника СПб ФИЦ РАН - приложение № 2;

Положение об урегулировании конфликта интересов в СПб ФИЦ РАН – приложение № 3;

Положение СПб ФИЦ РАН о подарках, знаках делового гостеприимства – приложение № 4.

2. Заместителю директора по безопасности Полякову В.С. организовать работу по доведению настоящего приказа до работников.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по безопасности Полякова В.С.

Директор  
профессор РАН



А.Л. Ронжин










разрешения возникшего (имеющегося) конфликта интересов, если он действительно имеет место, принимает директор СПб ФИЦ РАН (филиала, обособленных и структурных подразделений) в течение трех рабочих дней с момента получения протокола заседания комиссии.

7.7. О результатах работы комиссии и итоговом решении директора филиала (обособленного и структурного подразделения) по конкретному факту возможного конфликта интересов направляется информация уполномоченному лицу СПб ФИЦ РАН.

7.8. Персональный состав комиссии определяется приказом директора СПб ФИЦ РАН (филиала, обособленных и структурных подразделений) по возникающему (имеющемуся) факту конфликта интересов.

Заместитель директора  
по безопасности



В.С. Поляков

Директору СПб ФИЦ РАН  
(филиала, обособленного структурного  
подразделения)  
от

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
должность

Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

сообщаю о возможном наличии личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при исполнении должностных обязанностей по занимаемой должности работника.

Обстоятельствами, при которых указанная личная заинтересованность может возникнуть являются:

1. \_\_\_\_\_  
(указать по принадлежности, при получении какого задания по обеспечению исполнения какого конкретно полномочия возникли условия наличия личной заинтересованности)

2. \_\_\_\_\_  
(указать конкретно какие обстоятельства являются признаками возникновения конфликта интересов)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
инициалы, фамилия